

Утверждаю

директор ГКУСО МО "Мытищинский

СРЦН "Преображение"

А.Ю. Колганова

2018г



**План мероприятий
по контролю за организацией питания
ГКУСО МО "Мытищинский СРЦН "Преображение"**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2018 год	Январь	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
2.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	повара
3.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Заведующий хозяйством И.В. Сергеева
4.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством И.В. Сергеева
5.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	медсестра
6.	Приобретение электронных весов.	3 квартал	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
7.	Обучение медицинской сестры по диетологии	Второй квартал	Специалист по кадрам А.В. Дербенкова
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поваров.	Ежеквартально	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Ежеквартально	Старшая медицинская

			сестра Т.И. Охотская
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
6.	Рабочие совещания по итогам проверок пищеблока, кухни и склада	1 раз в месяц	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Заведующий складом М.В. Смирнова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Заведующий складом М.В. Смирнова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Повара
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Заведующий складом М.В. Смирнова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Повара
4.	Соблюдение санитарных требований к готовой продукции	ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Повара
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Старшая медицинская

			сестра Т.И. Охотская Повара
8.	Обеспечение С-витаминации	Ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Повара
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Заведующий складом М.В. Смирнова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
13.	Контрольные взвешивания порций	по мере необходимости	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Заведующая отделением диагностики и социальной реабилитации Л.В. Бутенко
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Повара
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции	ежедневно	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская Заведующая отделением диагностики и социальной реабилитации Л.В. Бутенко
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
17.	Контроль за температурным режимом в холодильниках	ежедневно	Старшая медицинская

			сестра Т.И. Охотская Заведующий складом М.В. Смирнова Повара
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Бухгалтер С.Б. Козлова
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
	Проведение контрольно-показательных варок	1 раз в месяц	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в полгода	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам С.В. Лысякова
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующий складом М.В. Смирнова
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующий складом М.В. Смирнова Старшая медицинская сестра Т.И. Охотская