

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЫТИЩИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ПРЕОБРАЖЕНИЕ»**

Утверждаю
Директор ГКУСО МО
«Мытищинский СРЦН
«Преобразование»
А.Ю. Колганова



20 17 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ
СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЫТИЩИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ «ПРЕОБРАЖЕНИЕ»**

2017 г.

г. Мытищи

Положение

Положение о специализированном структурном подразделении дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Специализированное структурное подразделение дополнительного образования создается в целях реализации программ дополнительного образования Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «Мытищинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Преображение» (далее «Центр»), для повышения качества образования и реализации процесса становления всесторонне развитой личности в разнообразных развивающих средах. Подразделение дополнительного образования является равноправным, взаимодополняющим компонентом образовательной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2015 года № 466 «О ежегодных основных удлиненных отпусках», Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2013 г № ВК- 316/07 «Об организациях для детей-сирот», Уставом Центра, штатным расписанием.

1.3. Учебное подразделение не является образовательной организацией, реализующей основные образовательные программы. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование воспитанники Центра получают в общеобразовательных организациях городского округа Мытищи.

1.4. Основной задачей учебного подразделения является обеспечение дополнительного образования по обучающим программам с целью обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения, расширения кругозора и становления личности воспитанников Центра с учетом их интересов, возможностей и желаний, а также для повышения эффективности деятельности Центра по реализации уставных задач.

1.5. Учебное подразделение не является юридическим лицом и приобретает право на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии Центру.

1.6. Учебное подразделение создается Центром по согласованию с учредителем на базе стационарного отделения диагностики и социальной реабилитации, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми Законом требованиями.

1.7. При создании учебного подразделения Центр руководствуется следующими организационными требованиями:

- учебное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
- оборудование и оснащение учебного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил, требований пожарной безопасности, стандартов, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

2. Структура и основы деятельности учебного подразделения.

2.1. Учебное подразделение реализует обучающие программы по следующим направлениям:

- развивающие (художественные, музыкальные, спортивные) программы.

2.2. Обучающие программы реализуются по следующим возрастным группам воспитанников:

- возрастная группа от 3-х до 7 лет;
- возрастная группа от 7 до 10 лет;
- возрастная группа старше 10 лет.

2.3. Количество обучающихся в каждой возрастной группе определяется наполняемостью Центра и возрастными категориями воспитанников.

2.4. В соответствии с действующим штатным расписанием Центра в состав учебного подразделения входят следующие специалисты, осуществляющие реализацию обучающих программ:

- заместитель директора по воспитательно-реабилитационной работе – руководитель учебного подразделения;
- педагог дополнительного образования.

2.5. Специалисты, указанные в п. 2.4., осуществляют педагогическую деятельность в соответствии с обучающими программами по направлениям обучения.

2.6. Руководитель учебного подразделения осуществляет методическое и организационное руководство деятельностью педагогических работников, участвует в разработке и согласовывает обучающие программы, контролирует их реализацию, готовит материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. Все обучающие программы проходят экспертизу в Управлении образования Администрации Городского округа Мытищи.

2.8. Делопроизводство и хранение документов учебного подразделения обеспечивается отделением диагностики и социальной реабилитации.

2.9. Медицинское обслуживание обеспечивается медицинским персоналом, который несет наряду с администрацией и педагогическим персоналом ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

2.10. Организация образовательного процесса в учебном подразделении регламентируется учебными планами, годовым календарным, учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно.

2.11. Основы деятельности учебного подразделения определяются Уставом Центра.

2.12. Педагогический коллектив формируется директором Центра на основе трудовых договоров, заключаемых с работниками.

3. Цели и задачи учебного подразделения

3.1. Основной целью учебного подразделения Центра является реализация обучающих программ, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников.

3.2. Основными задачами обучения являются:

- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания обучающих и развивающих программ;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- достижение обучающимися соответствующего социокультурного уровня, создание основы для осознанного выбора и более качественного освоения образовательных программ;
- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

4. Организационные требования к процессу обучения

4.1. При создании учебного подразделения, Центр руководствуется следующими организационными требованиями:

- учебное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;
- учебное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Центра и настоящим Положением.

4.2. Положение об учебном подразделении утверждается директором Центра.

4.3. Оборудование и оснащение учебного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

5. Образовательная деятельность учебного подразделения

5.1. Организация процесса обучения в учебном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми руководителем учебного подразделения и утвержденными директором Центра.

5.2. Руководство образовательной деятельностью и контроль над выполнением учебных планов и программ осуществляется руководителем учебного подразделения.

5.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования учебного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются настоящим Положением, Уставом Центра, локальными нормативно-правовыми актами.

6. Участники процесса обучения в учебном подразделении

6.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

6.2. Обучающиеся в учебном подразделении являются воспитанниками Центра, зачисленными на реабилитацию приказом директора на основании договора, заключенного с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, а при их отсутствии – с Управлением опеки и попечительства.

6.3. Руководитель учебного подразделения обязан ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, программами обучения, другими документами, регламентирующими процесс обучения в Центре, подготовить приказ о зачислении воспитанника на обучение в соответствующую возрастную группу.

6.4. Права и обязанности участников процесса обучения определяются Уставом Центра.

6.5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводятся комиссией, назначенной директором Центра по представлению руководителя учебного подразделения.

6.6. В учебном подразделении действует педагогический совет, в состав которого входят педагогические работники.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы.

Руководство педагогическим советом, подготовку материалов к заседаниям, ведение протоколов осуществляет руководитель учебного подразделения.

7. Руководитель учебного подразделения

7.1. Руководитель учебного подразделения назначается приказом директора Центра, действует в пределах компетенции, установленной Уставом, настоящим Положением, должностной инструкцией, приказами и распоряжениями директора Центра.

7.2. Руководитель учебного подразделения вправе:

- по доверенности действовать от имени Центра в государственных и негосударственных

учреждениях по вопросам, связанным с обучением воспитанников;

- в пределах своих полномочий давать указания, обязательные для всех педагогических работников;

- своевременно предоставлять администрации Центра, другим заинтересованным организациям информацию о деятельности учебного подразделения;

7.3. Руководитель учебного подразделения обязан:

- своевременно предоставлять отчетные документы;

- обеспечить организацию процесса обучения;

- обеспечить своевременное повышение квалификации педагогических работников;

- обеспечить соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий;

- обеспечить соблюдение педагогическими работниками учебного подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований противопожарной безопасности, санитарных норм.

8. Права и ответственность.

8.1. Работники учебного подразделения имеют права и несут ответственность, установленную Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

8.2. Руководитель учебного подразделения и педагогические работники несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

- причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

8.3. За совершение противоправных действий в отношении обучающихся воспитанников, а также действий, подвергающих опасности жизнь и здоровье воспитанников виновные лица могут быть уволены.

9. Срок действия Положения

9.1. Настоящее Положение действует с даты получения лицензии и до окончания срока ее действия.

Согласовано:

Заместитель директора по
воспитательной и реабилитационной
работе

Е.Ф. Володарская

Ведущий юрисконсульт

Н.И. Наумов